[Nombre del remitente]

[DNI]

[Dirección]

[Población] [Provincia] [C.P.]

[Teléfono]

[Fecha]

[Nombre de la aseguradora]

[Atención al cliente / Departamento de siniestros]

[Dirección de la aseguradora] [Población] [Provincia] [C.P.]

**Asunto**: Reclamación por daños y perjuicios – Póliza n° [Número de póliza]

Estimados señores/as: Por medio de la presente, me dirijo a ustedes en mi condición de asegurado bajo la póliza n° [Número de póliza] y tipo de seguro [Tipo de seguro], con el propósito de presentar una reclamación por los daños y perjuicios sufridos en un incidente ocurrido el [fecha del incidente].

El mencionado incidente tuvo lugar cuando [descripción clara y concisa del incidente]. A consecuencia de dicho suceso, experimenté [descripción de los daños o lesiones sufridos].

Adjunto a esta carta, les proporciono copias de los documentos relevantes para respaldar mi reclamación, que incluyen:

* Facturas médicas
* Comprobantes de pago
* Certificado de seguro
* Fotografías del lugar del incidente y de los daños sufridos
* [Cualquier otro documento relevante]

Por lo tanto, solicito una compensación o indemnización por los daños y perjuicios experimentados, de conformidad con lo estipulado en mi póliza de seguro.

Si requieren información adicional o desean plantear alguna consulta, no duden en ponerse en contacto conmigo. A la espera de su pronta respuesta, les saluda atentamente,

[Nombre y firma del remitente]